

GUÍA DE USO PARA LA ACREDITACIÓN DEL PROGRAMA TRÉBOL

Septiembre 2022

1. COMUNICA TU ACREDITACIÓN
2. ELEMENTOS BÁSICOS DEL DISEÑO
 - 2.1. ACREDITACIÓN
 - 2.2. MARCA
 - 2.3. INSCRIPCIÓN
 - 2.4. PIE DE FIRMA



3. REGLAS BÁSICAS

ANEXOS. Ejemplos de utilización de los elementos de la marca trébol

1. COMUNICA TU ACREDITACIÓN.

La acreditación del programa TRÉBOL, expedida por el SEPA como órgano independiente siguiendo los estándares establecidos, evidencia el compromiso de vuestra unidad con la mejora ambiental. Este logro es algo de lo que estar orgulloso, y comunicarla ayuda a darla a conocer ante terceros, asimismo, sirve para difundir el Programa a otras partes interesadas y darle notabilidad a este logro.

La marca del Programa TRÉBOL está diseñada específicamente para este propósito, para apoyar de forma visual y comunicar claramente este compromiso con la mejora del medio ambiente adquirido.

Podéis poner la marca Trébol en la mayoría de los lugares, desde el material que elaboréis hasta las instalaciones de la unidad. Hay un conjunto de reglas para la correcta utilización de la marca, y este manual tiene como objetivo su correcto uso. Ante cualquier duda sobre el uso de esta marca, consultad con el Área de Protección Ambiental, como órgano que expide la acreditación.

Felicidades.

2. ELEMENTOS BÁSICOS DEL DISEÑO

Los elementos básicos del diseño de la marca de acreditación incluyen un trébol de cuatro hojas con el número de hojas sombreadas correspondientes al nivel acreditado (1 hoja coloreada=nivel 1 y así hasta 4).

2.1. ACREDITACIÓN

Cuando una unidad consigue la acreditación de cualquiera de los 4 niveles del Programa TRÉBOL, el SEPA emitirá un documento acreditativo con el siguiente formato y contenido:

The diagram shows a certificate template for 'PROGRAMA TRÉBOL Nivel 1'. It includes the SEPA logo, accreditation number '0nn-20aa', the name of the unit, and a list of environmental aspects: 'Energía, Residuos, Consumo, Transporte, Laboratorio, Docencia, Compras y Participación'. It also features a date of issuance, a validity date, the name of the head of the service, and contact information for the issuing body (SEPA).

Labels and their corresponding fields in the certificate:

- Numeración de la acreditación-año consecución:** Accreditation nº 0nn-20aa
- Unidad a la que se otorga el certificado:** NOMBRE UNIDAD
- Marca de agua del logo del trébol correspondiente al nivel que se certifica:** The TRÉBOL logo watermark in the background.
- Aspectos ambientales para los cuales la unidad ha demostrado cumplir con los requisitos fijados por el programa TRÉBOL:** Energía, Residuos, Consumo, Transporte, Laboratorio, Docencia, Compras y Participación
- Fechas de emisión y expiración de la acreditación:** Fecha de expedición: XX/XX/XX and Válida hasta: XX/XX/XX
- Jefe de Servicio de Prevención y Protección:** Fernando Palomares García, Jefe del Servicio de Prevención y Protección
- Datos de contacto del órgano emisor del certificado (SEPA):** Área de Protección Ambiental del Servicio de Prevención y Protección Ambiental (SEPA), Colonia San José, casa 4, Campus Rabanales. Tel.: 957 21 87 90. E-mail: sepa@uco.es

A la Unidad acreditada se hará entrega de la acreditación a color (en papel o en versión digital), pudiéndose imprimir las veces precisas y necesarias para identificar todos los espacios incluidos en el alcance de la misma.

2.2. MARCA TRÉBOL

Cuando la unidad consigue la acreditación del Programa TRÉBOL, ésta podrá hacer uso de la marca o logo que le corresponda según el nivel alcanzado.

La acreditación consiste en la imagen esquemática de un trébol con el número de hojas coloreadas equivalente al nivel que se acredita, junto con los textos circulares “UNIDAD TRÉBOL UCO” y “NIVEL N”, donde N es el nivel logrado, rodeando el icono del trébol. La fuente utilizada para el texto del logo es “Protoype” en mayúscula.

La marca de acreditación podrá usarse en color (debiéndose mantener el color original) o en escala de grises y al tamaño que se considere oportuno, pero siempre respetando la proporción de ancho por alto del logo, no aconsejándose tamaños que impidan la lectura del texto incluido en el logo. El SEPA entregará, junto con la acreditación, los logos en versión digital correspondientes. Sólo se deberán usar las versiones facilitadas por el SEPA de la marca, abstenerse de elaboraciones propias.

- Versión a color



- Versión escala de grises



Cuando se incluya el logo en un material digital, siempre que sea posible y con finalidad aclaratoria, se enlazará a través de hipervínculo con la web www.uco.es/programatrebol

2.3. INSCRIPCIÓN

La inscripción se utiliza en aquellos casos o documentos en los que no procede la utilización del logo, pero aun así desea comunicar su acreditación. Tendrá la misma utilidad que la inclusión de la imagen.

El diseño de la inscripción consiste simplemente en el siguiente texto en cursiva, con fuente de letra “spranq eco sans”, en el color que se facilita o en negro y en el tamaño de fuente que se elija:

Unidad acreditada con el nivel N del Programa TRÉBOL

Unidad acreditada con el nivel N del Programa TRÉBOL

Cuando se incluya la inscripción en un material digital, siempre que sea posible y con finalidad aclaratoria, se enlazará “Programa TRÉBOL” a través de hipervínculo con la web www.uco.es/programatrebol

2.4. PIE DE FIRMA

Las unidades acreditadas podrán añadir a su pie de firma de comunicaciones (escritos, correos electrónicos, informes, etc.) el siguiente párrafo explicativo:

Esta unidad cuenta con la acreditación del Programa TRÉBOL (nivel N) de la Universidad de Córdoba como resultado de su compromiso y evidencia de la mejora ambiental de su actividad.

En este caso, se podrá usar el tipo de fuente, color y tamaño que se considere oportuno.

Cuando se incluya el pie de firma en un material digital, siempre que sea posible y con finalidad aclaratoria, se enlazará “Programa TRÉBOL” a través de hipervínculo con la web www.uco.es/programatrebol

3. REGLAS BÁSICAS

Como unidad acreditada:

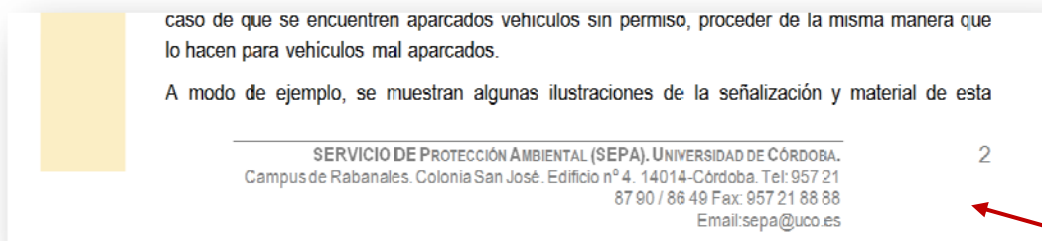
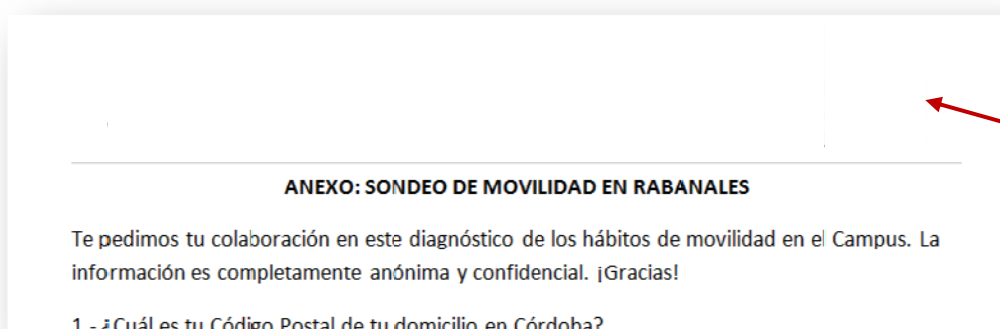
1. Utiliza la marca de acreditación, inscripción o pie de firma del Programa TRÉBOL **siempre** junto con el nombre de tu unidad o del logo de la misma.
2. La marca Trébol puede ampliarse o reducirse.
3. El tamaño de la marca Trébol debe estar en proporción con el tamaño del logo de tu unidad. El tamaño máximo de la imagen debe ser aquel por el cual no predomine sobre el tamaño del logo de la unidad.
4. Sólo debes utilizar el material gráfico de las marcas del Programa TRÉBOL para la unidad que esté acreditada.
5. Deberás utilizar la marca, inscripción o pie de firma que haga referencia al nivel del Programa TRÉBOL para el que se haya acreditado la unidad.
6. Puedes utilizar la marca de acreditación del Programa TRÉBOL en:
 - Página web
 - Cartas, correos electrónicos u otras comunicaciones
 - Publicaciones corporativas
 - Presentaciones
 - Stands, carteles u otro material de difusión de la unidad
7. Para que el diseño de la marca se identifique con el Programa TRÉBOL, debes:
 - Usar sólo versiones facilitadas de la marca, inscripción o pie de firma.
 - No modificar el color o la proporción de tamaño de la marca
 - No separar o modificar ningún elemento de la marca, incluida la fuente.

8. La marca de acreditación no debe utilizarse de forma que dé lugar a equívocos sobre la posible acreditación de los servicios que presta la unidad o los materiales que ésta elabora: es la unidad la que se acredita en el programa.
9. Por lo tanto, la marca no debe ser modificada o utilizada de forma fraudulenta. Si existen dudas respecto al uso de las marcas, debes contactar con el SEPA.
10. La inscripción tiene la misma función y reglas que la marca de acreditación.

A continuación hay algunos ejemplos de lo que se puede hacer con los diferentes elementos de la acreditación.

ANEXO: Ejemplos de buen uso de la marca

- Logo en color o en escala de grises, en encabezados o pies de páginas junto al logo o al nombre de la unidad:



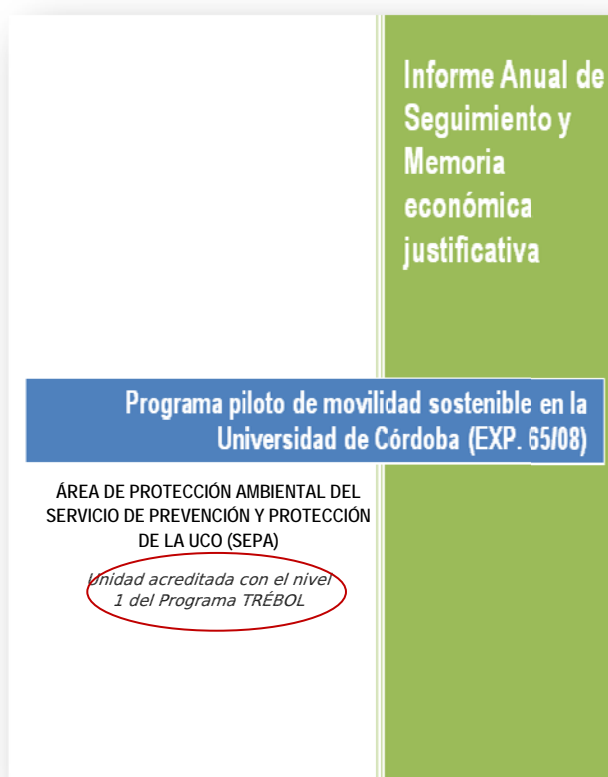
Presentaciones, carteles, folletos



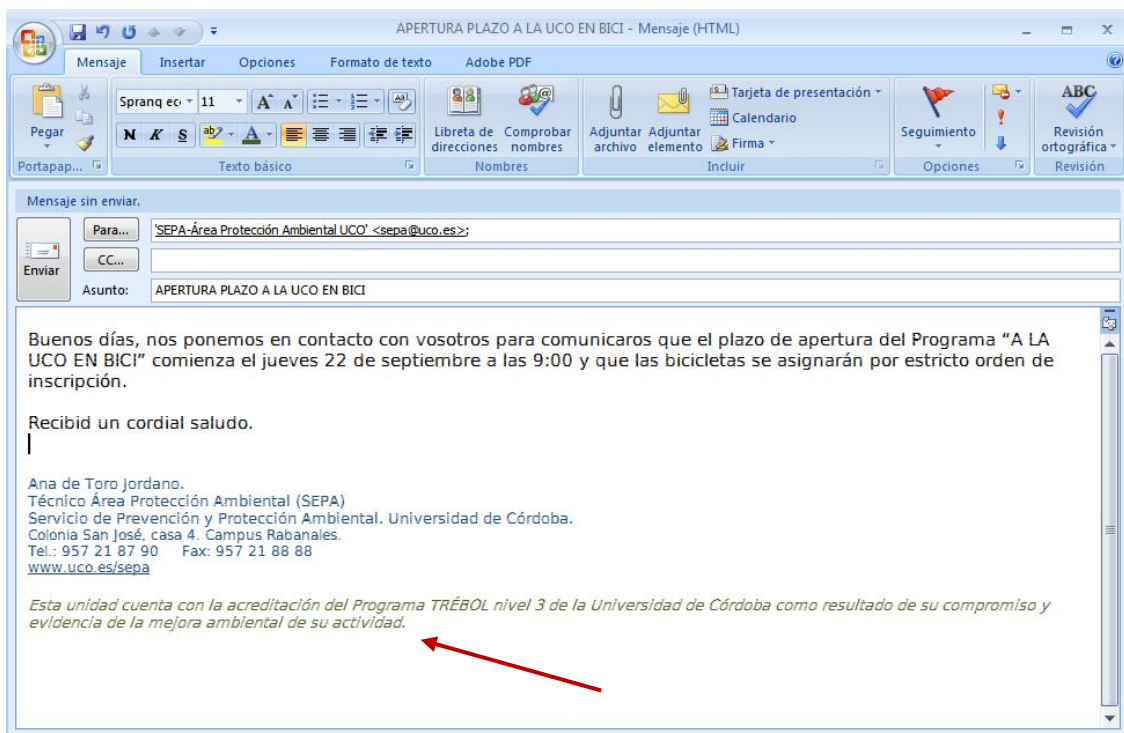
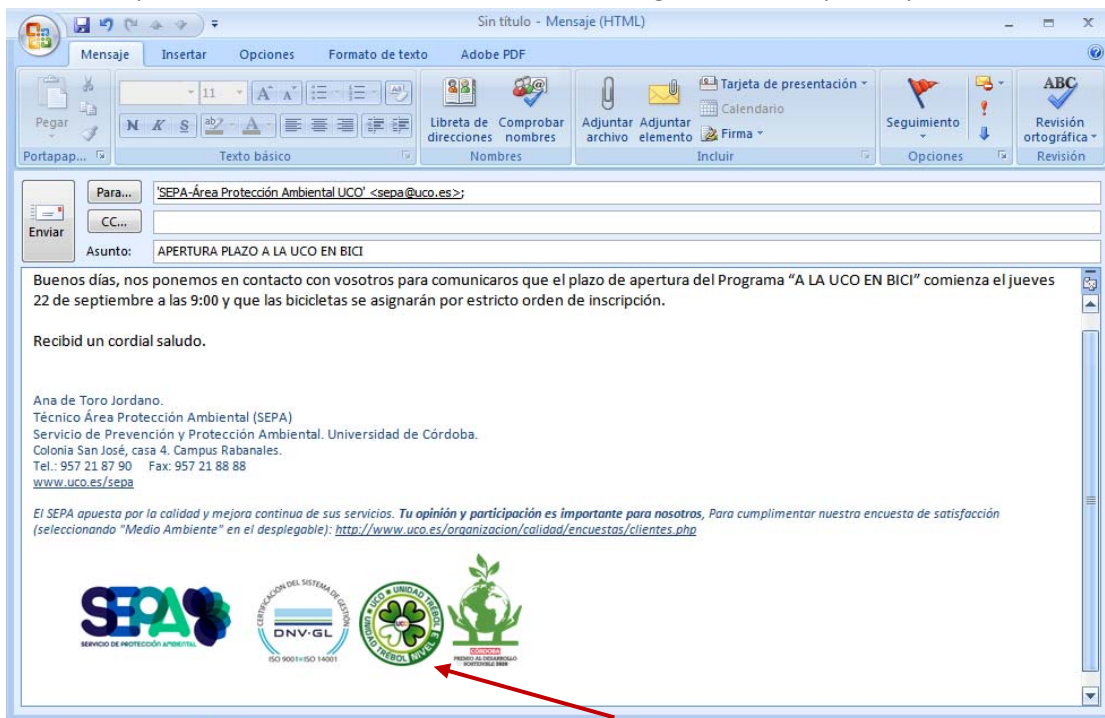
- Presentaciones, carteles, folletos



- Inscripción en portadas de informes junto al logo o al nombre de la unidad:

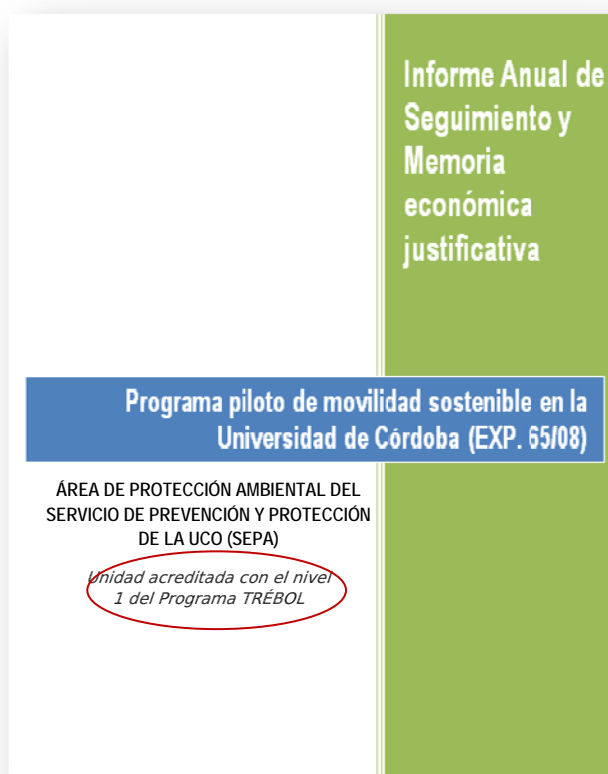


- Añadido al pie de firma de correos electrónicos (con logo o con inscripción) y otras comunicaciones:





- Inscripción en portadas de informes junto al logo o al nombre de la unidad:



- Añadido al pie de firma de correos electrónicos (con logo o con inscripción) y otras comunicaciones:

