

Asistentes:

Director

Juan Jesús Luna Rodríguez

Secretario

Luis Manuel Fernández de Ahumada

Designados por el Director

Manuel Cañas Ramírez
Arturo Gallego Segador
Francisco J. Jiménez Hornero
Rafael Pérez Alcántara
Cristóbal Romero Morales
José Raúl Romero Salguero

Prof. Doctores y no Doctores Cuerpos Docentes

M^a Joaquina Berral Yerón
M^a Salud Climent Bellido
Nicolás Fernández García
M^a Victoria García Gómez
M^a Carmen García Martínez
José García-Aznar Escudero
Francisco Javier Quiles Latorre
José Ruiz García

Prof. Contratados, Colaboradores, Ayudantes, Asociados, Profesores Sustitutos Interinos

Matías Liñán Reyes

Personal Administración y Servicios

M^a Carmen Rincón Andújar

Estudiantes

Demetrio Cabrera del Campo
Manuel Demetrio Cárdenas Clemot
Gabriel Luque Anquetil
Tomás Muñoz González
Óscar Nocete López

Invitados

Joost van Duijn
Aurora del Rocío Gil de Castro
María Luque Rodríguez
Víctor Pallarés López

Acta de la Sesión Ordinaria de la Junta de Escuela (nº8/ 2017) celebrada el día 30 de octubre de 2017, en la Sala de Juntas José Agüera Soriano del Campus Universitario de Rabanales.

En la ciudad de Córdoba, siendo las 9:30 horas del día 30 de octubre de 2017, se reúnen los miembros de Junta de Escuela que al margen se citan, bajo la presidencia del Sr. Director del Centro, para tratar los siguientes puntos del orden del día, fijados en la convocatoria del 23 de octubre de 2017:

1. Lectura y aprobación, si procede, de acta de sesión anterior.
2. Informe del Equipo Directivo.
3. Discusión y aprobación, si procede, de acuerdos de Comisión de Asuntos Económicos.
4. Discusión y aprobación, si procede, del Calendario de Elección a Presidencia del Consejo Estudiantes de la EPSC.
5. Discusión y aprobación, si procede, de modificación de normativa interna para solicitud de segundo llamamiento.
6. Nombramiento de Profesorado Tutor y Alumnado Mentor para el curso 2017/18.
7. Discusión y aprobación, si procede, de modificación de reconocimiento de créditos para alumnado mentor.
8. Discusión y aprobación, si procede, de solicitud de reapertura del DUA para Itinerarios Curriculares Concretos del curso 17/18.
9. Discusión y aprobación, si procede, de la Memoria Final del Plan de Mejora de los grados.
10. Discusión y aprobación, si procede, del Autoinforme de Calidad del Máster de Ing. Industrial.
11. Discusión y aprobación, si procede, de la dedicación de las clases por coincidencia con actividades del plan Formativo Extracurricular.
12. Elección de miembro representante del profesorado de Ing. Mecánica en la Comisión de Relaciones Internacionales.
13. Nombramiento de tutores de Prácticas de Empresa, rama Industrial.
14. Nombramiento de representantes del alumnado en Comisiones de Junta de Escuela y en Unidades de Garantía de Calidad de varios títulos.
15. Nombramiento de representante de profesorado en la Unidad de Garantía de Calidad del Grado de Ing. Mecánica.
16. Asuntos urgentes de trámite.
17. Ruegos y Preguntas

Excusan su asistencia: Tomás Morales Leal, Rocío Ruiz Bustos, Manuel Ruiz de Adana Santiago, Martín Calero Lara, Ángel Carmona Poyato, Patricia Cremades Schulz, Josefa Andrea Leva Ramírez, José Luis Olivares Olmedilla, Juan Antonio Romero del Castillo, María Brox Jiménez, José María Flores Arias, M^a Dolores Redel Macías, Sergio Bellido Jiménez, María Trinidad Bonilla López, Francisco Javier Gracia Santiago.



UNIVERSIDAD DE CÓRDOBA

Punto 1. LECTURA Y APROBACIÓN, SI PROCEDE, ACTAS DE SESIÓN ANTERIOR.

Se aprueba el acta de Junta de Escuela de:

✓ Sesión ordinaria de 29 de junio de 2017 (nº6/2017)

El acta aprobada estará disponible en <http://www.uco.es/eps/node/124>

Punto 2. INFORME DEL EQUIPO DIRECTIVO

Subdirector de Investigación y Relaciones Exteriores

Módulo bilingüe del grado de Ingeniería Informática.

Se ha puesto en marcha la primera de las 5 asignaturas que conforman el módulo bilingüe en el grado de ingeniería informática. La aceptación de los estudiantes es realmente buena, asistiendo a las clases en inglés hasta el 35-40% de los matriculados. Se aprovecha para recordar a los estudiantes que deben formalizar el traspaso de su matrícula de esta asignatura al grupo de inglés a la mayor brevedad posible.

Más información sobre el módulo en: <http://www.uco.es/eps/informaticabilingue>

Desde principios de octubre, hasta finales de mayo, tenemos a disposición del profesorado del módulo bilingüe con docencia en inglés una lectora nativa, D^a Clare Gray, que acude al centro una vez a la semana. Sus funciones son el apoyo al profesorado en la preparación de su docencia bilingüe, así como al centro en la internacionalización del mismo. También va a impartir clases de conversación y perfeccionamiento a este profesorado.

Prácticas de empresa y becas

La EPSC ha solicitado varias becas para el apoyo a la Escuela:

- Beca de informática, para apoyo al mantenimiento y desarrollo de aplicaciones colaborativas.
- Beca de apoyo a la subdirección de estudiantes y organización y difusión de eventos.
- Beca de apoyo a la secretaría de la EPSC y organización de eventos.
- Beca para la oficina de movilidad internacional de la EPSC.
- Beca para la oficina de información y orientación laboral de la EPSC (beca UCOpem2).

Toda la tramitación de estas becas se realiza a través de UCOpem2, incluyendo la solicitud por parte de los estudiantes, de quien también dependen los plazos.

Al respecto de estas becas, la oficina de información y orientación laboral, situada en el aulario, está cerrada hasta que se incorpore el becario/a. Mientras tanto, se tramitan prácticas, se realiza la gestión administrativa de las mismas y se publican en la lista de distribución de prácticas de empresa (<http://www.uco.es/eps/empresa>) pero quedan otros servicios sin cubrir que no podemos ofrecer (publicidad de ofertas en web y redes sociales, información personalizada y orientación, recogida de CV, etc.). Esperemos que en este mes de noviembre se pueda reabrir la oficina.

Secretario

Lectura TFG, PFC y TFM (convocatoria septiembre)

El Secretario informa sobre la lectura de TFG, PFC y TFM en la convocatoria de septiembre, que se eleva a un total de 129. Agradece la colaboración del profesorado en el ajuste de horarios y esfuerzo para celebrar tribunales, la paciencia del alumnado y la labor de Secretaría, en especial, de Javier Muñoz.

Alumnado de nuevo ingreso

El número de estudiantes de nuevo ingreso (traslados e ICC incluidos) son:

- GIE: 34 (2 traslados, 1 ICC)
- GIEI: 79 (1 ICC)
- GIM: 97 (2 traslados, 6 ICC)
- GI: 116 (1 traslados, 3 ICC)
- Máster II: 17

Hay previsión de nuevas incorporaciones en el máster (estudiantes con defensa del TFG en octubre), así como en ICC (reapertura plazos). Se agradece la labor del equipo de secretaría por el esfuerzo realizado ante las dificultades sobrevenidas.

Reconocimiento créditos alumnado de CFGS

En la última Comisión de Reconocimiento y Transferencia se aprobó la modificación de los reconocimientos de asignaturas como optatividad. Las que hasta ahora se reconocían en el apartado de Actividades Formativas Extracurriculares lo harán como optatividad general, para no limitar la opción de realizar dichas actividades y que le sean reconocidas al alumnado procedente de CFGS.

Subdirector de Estudiantes y Calidad

El Subdirector informa de que el centro cuenta con un presupuesto para acciones de mejora de 1000€ en el Máster de Ing. Industrial y de 3000€ para el resto de titulaciones, concedidos en la Convocatoria de Apoyo a Planes de Mejora de 2017.

Punto 3. DISCUSIÓN Y APROBACIÓN, SI PROCEDE, DE ACUERDOS DE COMISIÓN DE ASUNTOS ECONÓMICOS.

El Director informa sobre la concesiones económicas del III Plan de Apoyo a la Docencia en las modalidades 1 y 2. Los coordinadores de titulación han participado en el estudio de las propuestas recibidas (modalidad 1). Las propuestas recibidas por parte de profesorado en algunos casos no se han centrado en un solo título como estaba previsto en la convocatoria sino a varios, por lo que las propuestas se han distribuido entre los diferentes títulos. En el anexo I se puede ver el detalle de la resolución de las dos modalidades. Se aprueba por asentimiento.

Punto 4. DISCUSIÓN Y APROBACIÓN, SI PROCEDE, DEL CALENDARIO DE ELECCIÓN A PRESIDENCIA DEL CONSEJO ESTUDIANTES DE LA EPSC

El Secretario informa sobre la obligatoriedad de aprobar el calendario por Reglamento de Consejos de Estudiantes. En el Consejo de Estudiantes de la EPSC además de la candidatura a presidencia, quien lo haga, somete a aprobación su equipo directivo. Se aprueba el calendario por unanimidad (se puede consultar en el anexo II de la documentación de Junta de Escuela).

Punto 5. DISCUSIÓN Y APROBACIÓN, SI PROCEDE, DE MODIFICACIÓN DE NORMATIVA INTERNA PARA SOLICITUD DE SEGUNDO LLAMAMIENTO.

El Secretario plantea la problemática que se da con el actual calendario de exámenes con una semana libre entre los exámenes de enero y febrero y de junio y julio. El actual plazo para la solicitud de segundo llamamiento (acuerdo de Junta de Escuela de 14 de enero de 2005) finaliza 15 días antes del inicio de los exámenes en cada convocatoria. Se presenta una propuesta para que dicho plazo sea de 7 días, con lo que los estudiantes puedan solicitar el segundo llamamiento conociendo las notas de casi todas la asignaturas examinadas y las restantes, al menos, se hayan examinado de ellas. No conocer la nota de una asignatura no será causa para solicitar segundo llamamiento fuera de plazo. Para estos casos, si se aprobara finalmente la asignatura, se retiraría la solicitud de segundo llamamiento. Se aprueba por asentimiento la propuesta del equipo directivo por la que se fija el plazo límite para la presentación de la solicitud de segundo llamamiento en siete días previos al inicio de los exámenes de cada convocatoria que permita dicha solicitud.

Punto 6. NOMBRAMIENTO DE PROFESORADO TUTOR Y ALUMNADO MENTOR PARA EL CURSO 2017/18.

El Secretario informa sobre la puesta en marcha del Plan de Acción Tutorial en el EPSC. Es necesaria la aprobación por parte de Junta de Escuela del profesorado tutor y alumnado mentor. Se aprueban por asentimiento el nombramiento de profesorado tutor (4 de GIM, 1 de GIE, 3 de GIEI, 3 de GI) y alumnado mentor (9 GIM, 3 GIE, 11 GIEI, 6 GI) para 119 estudiantes de la Escuela inscritos en el Plan de Acción Tutorial (PATU). En el anexo III de la documentación de Junta de Escuela se detalla el listado de tutores, mentores y estudiantes asignados.

Punto 7. DISCUSIÓN Y APROBACIÓN, SI PROCEDE, DE MODIFICACIÓN DE RECONOCIMIENTO DE CRÉDITOS PARA ALUMNADO MENTOR.

El Secretario presenta la propuesta ya tratada en Comisión de Reconocimiento y Transferencia que, a instancias del Vicerrectorado de Planificación y Calidad, plantea el cambio de 1 a 2 créditos de reconocimiento para el alumnado que ejerza como mentor en el PATU. Es una manera de reforzar esta figura que incentive la adhesión a este programa de alumnado veterano. Se aprueba por asentimiento.

Punto 8. DISCUSIÓN Y APROBACIÓN, SI PROCEDE, DE SOLICITUD DE REAPERTURA DEL DUA PARA ITINERARIOS CURRICULARES CONCRETOS DEL CURSO 17/18.

El Secretario informa de que ha habido estudiantes interesados en cursar ICC, si bien el plazo previsto está agotado. Habiendo solicitudes fuera de plazo para cursar ICC (y plazas libres), se propone enviar a DUA (previa autorización por Consejo de Gobierno) un nuevo plazo para el alumnado interesado. El calendario viene reflejado en la tabla I. Las

plazas restantes son: 19 GIEI, 14 GIM, 19 GIE y 17 GI. Se aprueba por asentimiento.

Tabla I. Calendario de preinscripción y matrícula en el Distrito Único Andaluz para los ICC del curso 17/18.

DESCRIPCIÓN DEL PLAZO	DEL	AL
Plazo de entrega de solicitudes (dos días libres y se publica el tercero)	22/11/17	27/11/17
Publicación de listas de admitidos, en listas de espera y de excluidos (4 días hábiles)	30/11/17	5/12/17
Plazo de alegaciones o reclamaciones	30/11/17	4/12/17
Plazo de Matrícula	30/11/17	7/12/17
Publicación de listas de admitidos, en listas de espera y de excluidos (Se deja un día hábil libre y 4 en el periodo)	12/12/17	15/12/17
Plazo de alegaciones o reclamaciones	12/12/17	14/12/17
Plazo de matrícula	12/12/17	18/12/17

Punto 9. DISCUSIÓN Y APROBACIÓN, SI PROCEDE, DE LA MEMORIA FINAL DEL PLAN DE MEJORA DE LOS GRADOS

El Subdirector de Estudiantes y Calidad presenta las diferentes memorias finales de los planes de mejora de los cuatro grados, que han sido elaboradas en el seno de las diferentes Unidades de Garantía de Calidad. Se aprueban por unanimidad. Dichas memorias se pueden consultar en el anexo IV de la documentación de la Junta de Escuela.

Punto 10. DISCUSIÓN Y APROBACIÓN, SI PROCEDE, DEL AUTOINFORME DE CALIDAD DEL MÁSTER DE ING. INDUSTRIAL

El Subdirector de Estudiantes y Calidad presenta el autoinforme de calidad del Máster, que si bien no es obligatorio en este curso (por el proceso de renovación de la acreditación al que se someterá este curso el Máster), la Unidad de Garantía de Calidad lo ha elaborado. Se aprueba por asentimiento. Dicho autoinforme puede consultarse en el anexo V de la documentación de la Junta de Escuela.

Punto 11. DISCUSIÓN Y APROBACIÓN, SI PROCEDE, DE LA DEDICACIÓN DE LAS CLASES POR COINCIDENCIA CON ACTIVIDADES DEL PLAN FORMATIVO EXTRACURRICULAR

El Subdirector de Estudiantes y Calidad presenta una la propuesta del equipo directivo por la que las actividades tipo conferencias y eventos de centro no se concentrarían en un solo periodo. Aprovechando que se tienen 15 semanas de clase, las actividades se planificarían con los coordinadores, de manera que no coincidan con una misma asignatura y que el profesorado pueda prever con tiempo un cambio en la clase afectada. Se aprueba la propuesta del equipo directivo por asentimiento.

Punto 12. ELECCIÓN DE MIEMBRO REPRESENTANTE DEL PROFESORADO DE ING. MECÁNICA EN LA COMISIÓN DE RELACIONES INTERNACIONALES.

El Subdirector de Investigación y Relaciones Exteriores informa de que hay una plaza de profesorado en representación del Grado de Ing. Mecánica libre en la Comisión de Relaciones Internacionales. Tras votación entre los dos candidatos presentados (José Antonio Pedraza Rodríguez y Juan Francisco Carbonell Márquez) resulta

elegido Juan Francisco Carbonell Márquez con 16 votos frente a José Antonio Pedraza Rodríguez con 2 votos.

Punto 13. NOMBRAMIENTO DE TUTORES DE PRÁCTICAS DE EMPRESA, RAMA INDUSTRIAL

El Subdirector de Investigación y Relaciones Exteriores informa de la necesidad de incorporar nuevos tutores de Prácticas de Empresa en la rama Industrial. Se han recibido candidaturas por parte del profesorado. Se ha rechazado la de José Antonio Pedraza por no cumplir el requisito de estar a tiempo completo. Se aprueba por asentimiento el listado priorizando a quienes no han sido tutores con anterioridad y por categoría y antigüedad posteriormente. Dicho listado se puede consultar en el anexo VI de la documentación de Junta de Escuela.

Punto 14. NOMBRAMIENTO DE REPRESENTANTES DEL ALUMNADO EN COMISIONES DE JUNTA DE ESCUELA Y EN UNIDADES DE GARANTÍA DE CALIDAD DE VARIOS TÍTULOS

El Secretario presenta el listado de estudiantes que se presentan como representantes en las comisiones de Docencia, Asuntos Económicos, Reconocimiento y Transferencia, Gestión de Recursos Bibliográficos, Prácticas Externas, Reglamento Interno, Reglamento de Trabajos Fin de Grado, Planes de Estudio de los cuatro grados, Relaciones Internacionales y las Unidades de Garantía de Calidad de Ing. Eléctrica, Ing. Mecánica, Ing. Informática y Máster de Ing. Industrial. Se aprueba por asentimiento. El listado puede consultarse en el anexo VII de la documentación de Junta de Escuela.

Punto 15. NOMBRAMIENTO DE REPRESENTANTE DE PROFESORADO EN LA UNIDAD DE GARANTÍA DE CALIDAD DEL GRADO DE ING. MECÁNICA.

El Subdirector de Estudiantes y Calidad informa de la necesidad de renovar la representación de profesorado en la Unidad de Garantía de Calidad del grado de Ing. Mecánica. Se presenta una única candidatura: María Cristina Aguilar Porro. Se aprueba por asentimiento el nombramiento de dicha profesora.

Punto 16. ASUNTOS URGENTES DE TRÁMITE

El Subdirector de Organización Académica presenta diferentes casos. Se aprueba por asentimiento, a petición del Departamento de Ing. Electrónica y de Computadores, el cambio de asignación en la asignatura Instrumentación Electrónica del Grado de Ing. Electrónica Industrial. Pasa de tener asignado el 100% de la docencia el área de Tecnología Electrónica a un 25% Electrónica y un 75% Tecnología Electrónica.

Se aprueban por asentimiento las solicitudes de cambio de grupo recibidas hasta final de septiembre, así como las solicitudes de matrícula parcial, prórrogas de TFG, solicitudes de año de gracia y una adaptación de grado. El listado de dichas solicitudes se puede consultar en el anexo VIII de la documentación de Junta de Escuela.

Se aprueban por asentimiento dos actividades para el reconocimiento como actividades extracurriculares “Desmotando mitos contra la Ley Integral de la Violencia de Género” y “La mirada de las afectadas por la violencia de género”.

Punto 16. RUEGOS Y PREGUNTAS

María Salud Climent Bellido pide que se presione en las instancias necesarias para que no se den casos como el de 8

alumnos matriculados en GIM un mes y medio después del inicio del curso.

María Luque Rodríguez pide que cuando se pretenda un cambio de grupo global no sea necesario contactar con todo el profesorado lo que ralentiza el procedimiento. El Subdirector de Organización Académica indica que tomará nota al respecto y se estudiará.

Y no habiendo más asuntos que tratar, se levanta la sesión a las 11:00. De todo lo cual, como secretario, doy fe.

VºBº

Prof. Dr. D. Juan Jesús Luna Rodríguez

Director de la EPSC

Prof. D. Luis M. Fernández de Ahumada

Secretario de la EPSC