

**Asistentes:**

**Director**

Juan Jesús Luna Rodríguez

**Secretario**

Luis Manuel Fernández de Ahumada

**Designados por el Director**

Manuel Cañas Ramírez  
Arturo Gallego Segador  
Tomás Morales Leal  
Rafael Pérez Alcántara  
Cristóbal Romero Morales  
José Raúl Romero Salguero

**Prof. Doctores y no Doctores Cuerpos  
Docentes**

M<sup>a</sup> Joaquina Berral Yerón  
Ángel Carmona Poyato  
M<sup>a</sup> Salud Climent Bellido  
Nicolás Fernández García  
M<sup>a</sup> Victoria García Gómez  
M<sup>a</sup> Carmen García Martínez  
José García-Aznar Escudero  
Josefa Andrea Leva Ramírez  
José Ruiz García

**Prof. Contratados, Colaboradores,  
Ayudantes, Asociados, Profesores  
Sustitutos Interinos**

María Brox Jiménez  
José María Flores Arias  
Matías Liñán Reyes  
M<sup>a</sup> Dolores Redel Macías

**Personal Administración y Servicios**

M<sup>a</sup> Carmen Rincón Andújar

**Estudiantes**

Demetrio Cabrera del Campo  
Gabriel Luque Anquetil  
Tomás Muñoz González  
Nocete Jiménez, Juan Ramón

**Acta de la Sesión Ordinaria de la Junta de Escuela (nº7/ 2017) celebrada el día 22 de septiembre de 2017, en la Sala de Juntas José Agüera Soriano del Campus Universitario de Rabanales.**

En la ciudad de Córdoba, siendo las 9:30 horas del día 22 de septiembre de 2017, se reúnen los miembros de Junta de Escuela que al margen se citan, bajo la presidencia del Sr. Director del Centro, para tratar los siguientes puntos del orden del día, fijados en la convocatoria del 18 de septiembre de 2017:

1. Lectura y aprobación, si procede, de actas de sesiones anteriores.
2. Informe del Equipo Directivo.
3. Informe de Representantes del sector de Estudiantes.
4. Discusión y aprobación, si procede, de acuerdos de Comisión de Docencia.
5. Discusión y aprobación, si procede, de Tribunales de Trabajo Fin de Grado, Trabajo Fin de Máster y Proyectos Fin de Carrera
6. Informe de temas de Trabajo Fin de Máster.
7. Asuntos urgentes de trámite.
8. Ruegos y Preguntas

Excusan su asistencia: Francisco J. Jiménez Hornero, Manuel Ruiz de Adana Santiago, Patricia Cremades Schulz, Martín Calero Lara, José Luis Olivares Olmedilla, Francisco Javier Quiles Latorre, Juan Antonio Romero del Castillo, María Trinidad Bonilla López, Manuel Demetrio Cárdenas Clemot,



UNIVERSIDAD DE CÓRDOBA

(+34) 957 21 83 15 / (+34) 957 21 83 20 - [direccioneeps@uco.es](mailto:direccioneeps@uco.es)  
Campus Univ. de Rabanales, Ctra. Madrid-Cádiz Km. 396  
14071 Córdoba - [www.uco.es/eps](http://www.uco.es/eps)

**Punto 1. LECTURA Y APROBACIÓN, SI PROCEDE, ACTAS DE SESIONES ANTERIORES.**

Se aprueba el acta de Junta de Escuela de:

- ✓ Sesión ordinaria de 29 de junio de 2017 (nº6/2017)

El acta aprobada estará disponible en <http://www.uco.es/eps/node/124>

**Punto 2. INFORME DEL EQUIPO DIRECTIVO**

**Sr. Director:**

***Acuerdos del último Consejo de Gobierno:***

En la última sesión del Consejo de Gobierno (extraordinaria) se aprobó la Resolución Definitiva de la Modalidad 4.1. (Ayudas puente para el desarrollo de Proyectos de I+D Precompetitivos del XXII Programa Propio de Fomento de la Investigación), con una dotación de 12.000 €, habiendo sido seleccionados 2 proyectos (de un total de 4) de profesores de la EPSC, Lorenzo Salas Morera y Juan Manuel Díaz Cabrera. Desde la Dirección de la Escuela felicitamos a nuestros compañeros y animamos a que seguir participando en ésta y otras modalidades, como la Modalidad 4.2. (Ayudas para potenciar el establecimiento de Sinergias en el desarrollo de proyectos de I+D precompetitivos) y la Modalidad 5.1. (Contratos puente para Doctores/as) del mismo Programa.

En el Consejo de Gobierno de 21 de julio, el Rector informa que desde el Equipo de Gobierno se va a promover la creación de una especie de macroáreas para el PAS que tienen destinos como técnicos de laboratorio, con el fin de que sean adscritos a ellas como “especialistas” y que en la medida de lo posible se ajuste el perfil de su plaza a su formación.

***Asuntos Económicos de la UCO:***

Hemos tenido que modificar el presupuesto aprobado en la anterior J.E. porque existe una diferencia entre el presupuesto considerado en la última Junta de Escuela (53.005,58 €) y el aprobado en CG de 30/06/17 (52.391 €).

***Innovación y Transferencia:***

Ya se ha resuelto la modalidad UCO-SOCIAL-INNOVA del III Plan Galileo, en la que la EPSC ha conseguido 5 de los 8 proyectos seleccionados de un total de 22. Desde el Equipo de Dirección queremos darles la enhorabuena y animar a nuestros profesores a seguir participando activamente en ésta y otras convocatorias.

***Másteres y Doctorado:***

La convocatoria de septiembre para los estudiantes (con no más de 1 convocatoria consumida) del Máster en Ingeniería Industrial finalmente se ha resuelto, aunque no de la forma que nos hubiera gustado, ya que la forma de materializar los resultados de esta convocatoria ha sido mediante diligencias a través de nuestra Secretaría y no mediante la apertura del acta correspondiente en Sigma, que hubiera sido lo lógico.

***Respecto a nuevos planes de estudios:***

La propuesta de doble grado entre Ingeniería Eléctrica (de la EPSC) e Ingeniería en Recursos Energéticos y Mineros (de la EPSB) está prácticamente terminada y pretendemos traerla a una Junta de Escuela extraordinaria para su aprobación.

***Respecto a la organización y funcionamiento de la EPSC:***

Desde este curso contamos con Joost van Duijn como Coordinador de Movilidad de la EPSC, cuyo apoyo a este servicio será sin duda crucial para descargar el exceso de trabajo y responsabilidades que recaía sobre la subdirección de Relaciones Exteriores e Investigación.

A partir de ahora, participarán en la Junta de Escuela todos los coordinadores de titulación y el nuevo coordinador de movilidad, por lo que serán invitados todos aquellos que no sean ya miembros electos o designados de dicha Junta.

**Subdirector de Estudiantes y Calidad**

***Informe de seguimiento del MII y proceso de renovación de la acreditación del MII***

El 27 de julio se publicó el informe de seguimiento de la DEVA como respuesta al Autoinforme de seguimiento del curso 2015/16. El informe es favorable con recomendaciones.

La renovación de la acreditación del MII corresponde este año dado que se cumplen cuatro años desde la verificación, aunque sólo se han desarrollado dos cursos académicos, y sólo se tiene los datos completos de los procedimientos del primer año de implantación (2015/16). La UGC del MII está elaborando el Autoinforme de Renovación de la Acreditación, el cual debe aprobarse por J.E. en octubre.

***Exposición Ingenieras Invisibles***

La exposición Ingenieras Invisibles ha tenido muy buena acogida, por lo que se va a solicitar que se convierta en exposición permanente.

***Medidas para mejorar la habitabilidad del Leonardo Da Vinci***

Se va a solicitar a Coordinación del Campus de Rabanales la colocación de mesas con bancos en el pasillo central del Leonardo Da Vinci, desde la zona del ascensor hasta el final del pasillo central hacia la zona oeste, incluida la parte antigua.

De igual modo se va a solicitar la colocación de un microondas y la colocación de bancos o asientos (estrechos para que no dificulten el paso) en los pasillos de los despachos tanto de la planta baja como de la 1ª planta.

***Encuestas de Calidad***

Se han reabierto algunas encuestas de Calidad del curso 2016/17 ante la baja participación, sobre todo del alumnado.

Permanecerán abiertas hasta el 26 de septiembre.

#### ***Jornada de bienvenida a los alumnos de nuevo ingreso***

El pasado 12 de septiembre se desarrolló el acto de bienvenida a los alumnos de nuevo ingreso en la EPSC. Asistieron 240 alumnos y se le programaron actividades durante toda la mañana. Desde las 12:00h hasta las 14:00h fueron orientados por el Consejo de Estudiantes. Agradecer desde aquí la labor realizada.

A todos los asistentes se les entregó un bolígrafo y una mochila cofinanciado por el Vicerrector de Estudiantes.

#### ***Solicitud al II Plan de apoyo de acciones de mejora optando a 4.000€***

Para el desarrollo de acciones de mejora prioritarias o de especial seguimiento (principalmente tasa de abandono y de graduación) se han solicitado 3.000€ para los Grados y 1.000€ para el MII.

En una próxima J.E. se presentará las memorias finales del Plan de mejora correspondientes al curso 2016/17.

Nicolás Fernández, a raíz de las tasas de abandono planteadas por el subdirector de Estudiantes y Calidad, pregunta por la posibilidad de retrasar el inicio de curso para los de primero. Cristóbal Romero pone de manifiesto que en la titulación de Ing. Eléctrica es especialmente duro, ya que más de la mitad de los estudiantes se matriculan después del inicio del curso.

#### **Secretario**

Con el ánimo de agilizar los trámites que se realizan en la Escuela, y en virtud de la normativa que afecta a los reconocimientos (Reglamento de Régimen Académico), la resolución de dichos reconocimientos se hará a través de resolución del Director tras elevarle una propuesta la Comisión de Reconocimiento y Transferencia. En Junta de Escuela se informará de los mismos y, anualmente, se aprobará el Catálogo de Reconocimientos actualizado.

La matrícula actualizada tras las cuatro primeras resultas queda de la siguiente manera: 80 Ing. Mecánica, 113 en Ing. Informática, 13 Ing. Eléctrica, 60 Ing. Electrónica Industrial. El Máster está en su primera fase de matrícula todavía, así como los Itinerarios Curriculares Concretos.

#### **Punto 3. INFORME DE REPRESENTANTES DEL SECTOR DE ESTUDIANTES**

Se transcribe el informe presentado por Óscar Nocete.

#### ***Elecciones a representantes de curso***

Como muchos ya habréis observado, actualmente estamos realizando las elecciones a representantes de curso que durarán desde 18 al 29 de septiembre, realizándose esta primera semana las de 2º, 3º y 4º, y la próxima semana las de 1º para darles tiempo a conocerse. El calendario de elecciones se encuentra tanto en la web del Consejo de Estudiantes, como en manos de los coordinadores de grado y el subdirector de Ordenación Académica e Innovación Docente.

#### ***Jornadas de Bienvenida de alumnado de nuevo ingreso***

Como tradicionalmente se ha venido haciendo, el Consejo de Estudiantes ha colaborado de forma activa en las jornadas que se organizan todos los años para el alumnado de nuevo ingreso. En esta ocasión, hemos introducido a los alumnos en el manejo de Moodle, Ágoras, correo electrónico, web corporativa del CEEPS y de la UCO. También se expuso los diversos servicios con los que cuenta la Universidad y el campus, así como el transporte hasta el campus y el actual calendario académico.

### ***Salón Social y Zonas de Descanso***

Desde el final del curso del curso 16/17 el salón social ha estado cerrado al público debido a los diversos maltratos del material del mismo. Esta semana tras una nueva reunión con la coordinación del campus, se ha decidido cambiar la ubicación del mismo junto con los sofás de la primera planta del aulario. Se prevé el traslado a la antigua zona donde se encontraban las secretarías. Este cambio es favorecido porque la Facultad de Veterinaria requería un nuevo laboratorio debido a las reformas del Hospital Veterinario.

### ***Modificación de matrícula***

Debido a los diversos problemas y desinformación por parte del Rectorado, un gran número de alumnos se ha quedado sin poder matricularse. En septiembre el Rectorado ha decidido abrir un nuevo plazo para los más de 3000 alumnos que se han quedado fuera.

Por otra parte, aquellos alumnos que sí han aprobado 1 o más asignaturas de las hasta 3 a las que se podían presentar en septiembre, también podrán disfrutar de un plazo de modificación. Quedando fuera de cualquier posibilidad de modificación aquellos alumnos que no han aprobado ninguna asignatura en septiembre, y tampoco, aquellos que ya tenían todo aprobado en julio y realizaron su matrícula en el plazo.

A iniciativa de nuestro Consejo de Estudiantes se ha solicitado a la dirección de la Escuela la posibilidad de que aquellos alumnos que se encuentran en el último de los casos (no aprueban ninguna en septiembre o ya las aprobaron en julio) puedan modificar su matrícula bajo solicitud a la Escuela, ya que desde Rectorado se niegan a realizar un plazo de matriculación para todos. Medicina ya está realizando tal solicitud.

Nuestro Consejo de Estudiantes está indignado por esta negación por parte del Rectorado por no asumir su error al no realizar una difusión masiva con los plazos de matriculación para que toda la comunidad universitaria estuviese al tanto, alegando que enviar un correo masivo a toda la comunidad universitaria supondría un gasto de 120 mil euros en gastos de discos duros.

Queremos que a todos los alumnos se nos trate por igual y no se favorezcan solo los intereses de algunos.

### **Punto 4. DISCUSIÓN Y APROBACIÓN, SI PROCEDE, DE ACUERDOS DE LA COMISIÓN DE DOCENCIA**

El subdirector de Organización Académica informa sobre las modificaciones horarias, solicitudes de prórroga de tema de Trabajo Fin de Grado, solicitudes de adaptaciones a Grado desde ITI, solicitudes de año de gracia y solicitudes de alumnado a tiempo parcial (anexo I). Se reseña la no aceptación de un año de gracia de un estudiante que lo había solicitado en un tercer grado (en los dos anteriores se le había concedido). Se aprueba por asentimiento.

**Punto 5. DISCUSIÓN Y APROBACIÓN, SI PROCEDE, DE TRIBUNALES DE TRABAJOS FIN DE GRADO, TRABAJO FIN DE MÁSTER Y PROYECTOS FIN DE CARRERA.**

El subdirector de Organización Académica presenta los Tribunales propuestos por las respectivas comisiones (tanto en julio como en septiembre). Dichos Tribunales serán notificados a los interesados por los medios oficiales establecidos. Se aprueban los Tribunales de Trabajos Fin de Grado, Proyectos Fin de Carrera y Trabajos Fin de Máster (Anexo II).

**Punto 6. INFORME DE PETICIONES DE TEMA PARA TRABAJOS FIN DE MÁSTER**

Se informa sobre las peticiones de tema para Trabajo Fin de Máster propuestos por la Comisión de Trabajo Fin de Máster, presentadas por el subdirector de Organización Académica. Dichas resoluciones serán notificadas a los interesados por los medios oficiales establecidos (Anexo III). A partir de ahora, y en cumplimiento del Reglamento de TFM, las peticiones de tema serán aprobadas por la Comisión de TFM.

**Punto 7. ASUNTOS URGENTES DE TRÁMITE**

El subdirector de Relaciones Internacionales e Investigación presenta la solicitud de reconocimiento de 15 créditos de Libre Configuración (plan antiguo) por realización de Prácticas de Empresa (curso 13/14) del alumno Iván Rafael Aguilera Jurado de la titulación de Ing. Informática.

**Punto 8. RUEGOS Y PREGUNTAS**

José María Flores pide que el TFG o TFM pueda defenderse en Inglés. El subdirector de Relaciones Internacionales informa que en el Subdirector de Ordenación José Ramón Jiménez ha pedido que se haga un documento consensuado por parte de las facultades y escuelas para que se haga igual en toda la Universidad. El Director apunta que en la futura modificación de Reglamento de TFG se tendrá en cuenta.

El secretario informa que, tras el ruego de Ángel Carmona en una Junta de Escuela anterior sobre un listado de asistencia a las mismas, éste se encuentra realizado y en la próxima Junta de Escuela se informará del mismo una vez haya finalizado el curso 16/17 y teniendo en cuenta esta Junta de Escuela.

Y no habiendo más asuntos que tratar, se levanta la sesión a las 11:15. De todo lo cual, como secretario, doy fe.

VºBº

Prof. Dr. D. Juan Jesús Luna Rodríguez

Director de la EPSC

Prof. D. Luis M. Fernández de Ahumada

Secretario de la EPSC