

 <b>UNIVERSIDAD DE CÓRDOBA</b>	<b>SISTEMA DE GARANTÍA DE CALIDAD DE LOS TÍTULOS DE GRADO Y MÁSTER</b>	<b>P-11.I</b>
	<b>PLAN DE MEJORA ANUAL DEL TÍTULO CURSO ACADÉMICO 2024 / 25</b>	

<b>CENTRO</b>	Instituto de Estudios de Posgrado – Ilre Colegio Abogacía de Córdoba
<b>TÍTULO</b>	Máster en Abogacía y Procura

P-11.I FICHA DE PLAN DE MEJORA					
<b>Origen de la acción de mejora (marcar con una X) (*)</b>	<b>Recomendación DEVA</b>	<input checked="" type="checkbox"/>	<b>Propuesta UGC</b>		
<b>Descripción de la recomendación DEVA / propuesta UGC (*)</b>					
<p>Criterio de la Guía de la DEVA 1.3 “La institución publica el SIGC en el que se enmarca el título, así como todos los resultados de las revisiones realizadas, tanto en el seguimiento como en renovación de la acreditación”.</p> <p>La acción de Mejora atiende la recomendación DEVA consistente en “concienciar sobre la importancia del SGC, que forma parte de la IPD del título”</p>					
<b>Denominación de la acción de mejora (*)</b>				<b>Nº Acción</b>	<b>1</b>
SGC del Título					
<b>Descripción de la acción de mejora (*)</b>					
<p>Elaborar un documento explicativo sobre el SGC del Título que incluya las principales acciones del Plan de Mejora 2024-25 (publicación en la web del Máster y remisión por correo electrónico al profesorado y al alumnado)</p> <p>Sesión informativa en Jornadas de recepción de alumnado de nuevo ingreso relativa al SGC (en la que se subraye la importancia de encuestas).</p> <p>Enviar a principios de curso un correo electrónico que insista en el contenido de la Jornada objeto de la acción de mejora anterior.</p>					
<b>Objetivo</b>					
Concienciar sobre la importancia del SGC del Título a los colectivos implicados					
<b>Nivel de prioridad de la acción (marcar con una X)</b>		<b>Alta</b>	<input checked="" type="checkbox"/>	<b>Media</b>	<input type="checkbox"/>
<b>Responsable ejecución (*)</b>		UGC			
<b>Fecha de inicio (*)</b>		1-9-2024		<b>Fecha de fin (*)</b>	31-10-2024
<b>Indicadores (*)</b>		<b>Valor inicial (*)</b>		<b>Valor objetivo (*)</b>	
Porcentaje del Conocimiento del SGC del Título por los colectivos implicados, sobre el número de asistentes a la Jornada y correos electrónicos enviados		Bajo (inferior al 25%)		Alto (75%)	
<b>Recursos</b>					
<b>Necesidad de financiación CAMP</b>				No	

**(\*) Campos Obligatorios**

Nº Acciones

Imprimir

 <b>UNIVERSIDAD DE CÓRDOBA</b>	<b>SISTEMA DE GARANTÍA DE CALIDAD DE LOS TÍTULOS DE GRADO Y MÁSTER</b>  <b>PLAN DE MEJORA ANUAL DEL TÍTULO</b> <b>CURSO ACADÉMICO 2024/ 25</b>	<b>P-11.I</b>
---	---	---------------

<b>CENTRO</b>	Instituto de Estudios de Posgrado – Iltre Colegio Abogacía de Córdoba
<b>TÍTULO</b>	Máster en Abogacía y Procura

P-11.I FICHA DE PLAN DE MEJORA					
<b>Origen de la acción de mejora (marcar con una X) (*)</b>	<b>Recomendación DEVA</b>	<input checked="" type="checkbox"/>	<b>Propuesta UGC</b>		
<b>Descripción de la recomendación DEVA / propuesta UGC (*)</b>					
Criterio de la Guía de la DEVA 2.3. "EL SGC garantiza la recogida de información de los resultados del programa formativo y la satisfacción de todos los grupos de interés, para el adecuado análisis del título"					
La acción de Mejora atiende la recomendación DEVA consistente en "seguir tomando medidas para aumentar la participación en las encuestas"					
<b>Denominación de la acción de mejora (*)</b>				<b>Nº Acción</b>	<b>2</b>
Encuestas de calidad					
<b>Descripción de la acción de mejora (*)</b>					
<p>Informar al profesorado y al alumnado vía correo electrónico de la apertura de los periodos de encuestas.  Instar al alumnado a que cumplimente las encuestas relativas al profesorado el mismo día de celebración de pruebas de evaluación (con carácter PREVIO a la realización de las mismas).  Empleo de la herramienta informática que posibilita que sea encuestado el profesorado que imparte docencia en el Máster como profesionales de la Abogacía pertenecientes a la EPJ-ICA Córdoba</p>					
<b>Objetivo</b>					
Aumentar la participación en las encuestas por parte de todos los colectivos implicados en el Título					
<b>Nivel de prioridad de la acción (marcar con una X)</b>		<b>Alta</b>	<input checked="" type="checkbox"/>	<b>Media</b>	<b>Baja</b>
<b>Responsable ejecución (*)</b>		Presidente/a de la UGC, profesores coordinadores asignaturas			
<b>Fecha de inicio (*)</b>		1-10-2024		<b>Fecha de fin (*)</b>	30-09-2025
<b>Indicadores (*)</b>		<b>Valor inicial (*)</b>		<b>Valor objetivo (*)</b>	
Porcentaje de utilización de esta herramienta del sistema de calidad, sobre el número de correos enviados y encuestas cumplimentadas		Desconocido		75%	
<b>Recursos</b>					
<b>Necesidad de financiación CAMP</b>				No	

**(\*) Campos Obligatorios**

 <b>UNIVERSIDAD DE CÓRDOBA</b>	<b>SISTEMA DE GARANTÍA DE CALIDAD DE LOS TÍTULOS DE GRADO Y MÁSTER</b>  <b>PLAN DE MEJORA ANUAL DEL TÍTULO</b> <b>CURSO ACADÉMICO 2024 / 25</b>	<b>P-11.I</b>
---	--	---------------

<b>CENTRO</b>	Instituto de Estudios de Posgrado – Ilustre Colegio Abogacía de Córdoba
<b>TÍTULO</b>	Máster en Abogacía y Procura

P-11.I FICHA DE PLAN DE MEJORA					
<b>Origen de la acción de mejora (marcar con una X) (*)</b>	<b>Recomendación DEVA</b>	<input checked="" type="checkbox"/>	<b>Propuesta UGC</b>	<input type="checkbox"/>	
<b>Descripción de la recomendación DEVA / propuesta UGC (*)</b>					
<p>Criterio de la Guía de la DEVA “3.2 La modalidad de enseñanza (presencial, virtual (o no presencial) y/o híbrida (o semipresencial) se ajusta a lo establecido en la memoria del programa formativo”</p> <p>La acción de Mejora atiende la recomendación DEVA consistente en “prestar más atención a los contenidos prácticos y al desarrollo de competencias transversales (oratoria, por ejemplo).”</p>					
<b>Denominación de la acción de mejora (*)</b>				<b>Nº Acción</b>	<b>3</b>
Simulaciones judiciales en la Ciudad de la Justicia					
<b>Descripción de la acción de mejora (*)</b>					
Hasta ahora se han realizado simulaciones en la Ciudad de la Justicia con la colaboración de jueces y fiscales profesionales, y la ayuda en la organización de la Agrupación de Jóvenes Abogados. Se propone que se potencie la participación de un número mayor de alumnado.					
<b>Objetivo</b>					
Potenciación de los contenidos prácticos					
<b>Nivel de prioridad de la acción (marcar con una X)</b>		<b>Alta</b>	<input checked="" type="checkbox"/>	<b>Media</b>	<input type="checkbox"/>
<b>Responsable ejecución (*)</b>		Dirección del Título			
<b>Fecha de inicio (*)</b>		1-10-2024		<b>Fecha de fin (*)</b>	
				30-09-2025	
<b>Indicadores (*)</b>		<b>Valor inicial (*)</b>		<b>Valor objetivo (*)</b>	
Número de participaciones en la actividad organizada		23		45	
<b>Recursos</b>					
<b>Necesidad de financiación CAMP</b>				Sí	

**(\*) Campos Obligatorios**

**Campos Obligatorios**



<b>CENTRO</b>	Instituto de Estudios de Posgrado – Ilre Colegio Abogacía de Córdoba
<b>TÍTULO</b>	Máster en Abogacía y Procura

P-11.I FICHA DE PLAN DE MEJORA					
<b>Origen de la acción de mejora (marcar con una X) (*)</b>	<b>Recomendación DEVA</b>	<input type="checkbox"/>	<b>Propuesta UGC</b>	<input checked="" type="checkbox"/>	<b>X</b>
<b>Descripción de la recomendación DEVA / propuesta UGC (*)</b>					
<p>Criterio de la Guía de la DEVA 3.3 Los procesos de gestión e implantación de la normativa aplicable al título se desarrollan de manera adecuada y benefician al desarrollo del programa formativo, en particular lo referido a: (...) Normativa de gestión de los TFM/TFG (dirección y coordinación, normativa de selección por parte del alumnado, tipologías, sistemas de evaluación, rúbrica, composición del tribunal).</p> <p>Propuesta UGC: evitar disfunciones entre el papel de los tutores y el de los tribunales de TFM, concretamente lo relativo a lo que se señala abajo en Objetivos</p>					
<b>Denominación de la acción de mejora (*)</b>			<b>Nº Acción</b>	4	
Directrices tutoría y rúbrica de TFM					
<b>Descripción de la acción de mejora (*)</b>					
<p>Extractar al profesorado con ocasión de la asignación de tutores lo más importante de las “Directrices para la realización de TFM” en lo que se refiere al papel de los tutores e insistiendo en la importancia de asegurarse de que los TFM cumplen los requisitos mínimos objetivos para la entrega (especialmente número mínimo de páginas y tipología de trabajo, estando excluidos los estudios de carácter teórico).</p> <p>Detallar en las “Directrices para la realización de los TFM” los diversos criterios a tener en cuenta por los tribunales en la evaluación de los TFM (expresión escrita, expresión oral, seguridad al responder en el turno de preguntas, adecuada consulta de las distintas fuentes -normas, jurisprudencia, doctrina...), así como el peso de cada uno de esos criterios en la calificación.</p>					
<b>Objetivo</b>					
Reducir disfunciones en lo relativo a la defensa y evaluación de los TFM					
<b>Nivel de prioridad de la acción (marcar con una X)</b>		<b>Alta</b>	<input checked="" type="checkbox"/>	<b>Media</b>	<input type="checkbox"/>
<b>Responsable ejecución (*)</b>		Dirección del Máster			
<b>Fecha de inicio (*)</b>		1-10-2024		<b>Fecha de fin (*)</b>	30-09-2025
<b>Indicadores (*)</b>		<b>Valor inicial (*)</b>		<b>Valor objetivo (*)</b>	
Incidencias en los actos de defensa de TFM		11		0	
<b>Recursos</b>					
<b>Necesidad de financiación CAMP</b>				No	

(\*) Campos Obligatorios

 <b>UNIVERSIDAD DE CORDOBA</b>	<b>SISTEMA DE GARANTÍA DE CALIDAD DE LOS TÍTULOS DE GRADO Y MÁSTER</b>	<b>P-11.I</b>
	<b>PLAN DE MEJORA ANUAL DEL TÍTULO CURSO ACADÉMICO 2024/ 25</b>	

<b>CENTRO</b>	Instituto de Estudios de Posgrado – Iltre Colegio Abogacía de Córdoba
<b>TÍTULO</b>	Máster en Abogacía

P-11.I FICHA DE PLAN DE MEJORA					
<b>Origen de la acción de mejora (marcar con una X) (*)</b>	<b>Recomendación DEVA</b>	<input type="checkbox"/>	<b>Propuesta UGC</b>	<input checked="" type="checkbox"/>	<b>x</b>
<b>Descripción de la recomendación DEVA / propuesta UGC (*)</b>					
A sugerencia de su Secretario, la UGC acoge en su reunión de 29 de octubre de 2024 la decisión de proponer a la Facultad de Derecho y CCEE y Empresariales de la UCO la celebración de una jornada de presentación del máster entre el alumnado de Derecho y doble Grado de Derecho y ADE de dicha Facultad.					
<b>Denominación de la acción de mejora (*)</b>				<b>Nº Acción</b>	<b>5</b>
Convenio de Colaboración con otros másteres en abogacía de universidades españolas para intercambio de alumnado					
<b>Descripción de la acción de mejora (*)</b>					
Jornada de presentación del máster al alumnado de Derecho y doble Grado de Derecho y ADE de la Facultad de Derecho y CCEE y Empresariales.					
<b>Objetivo</b>					
Incrementar la difusión del título.					
<b>Nivel de prioridad de la acción (marcar con una X)</b>		<b>Alta</b>	<input type="checkbox"/>	<b>Media</b>	<input checked="" type="checkbox"/>
				<b>Baja</b>	<input type="checkbox"/>
<b>Responsable ejecución (*)</b>	Dirección UCO del Título, Presidente UGC, Secretario UGC				
<b>Fecha de inicio (*)</b>	1-10-2024		<b>Fecha de fin (*)</b>	30-09-2025	
<b>Indicadores (*)</b>	<b>Valor inicial (*)</b>		<b>Valor objetivo (*)</b>		
Porcentaje de alumnado matriculado en 4º curso Grado y 5º Doble Grado asistente a las Jornadas	0		75%		
<b>Recursos</b>					
<b>Necesidad de financiación CAMP</b>				Sí	

**(\*) Campos Obligatorios**

 <b>UNIVERSIDAD DE CORDOBA</b>	<b>SISTEMA DE GARANTÍA DE CALIDAD DE LOS TÍTULOS DE GRADO Y MÁSTER</b>	<b>P-11.I</b>
	<b>PLAN DE MEJORA ANUAL DEL TÍTULO CURSO ACADÉMICO 2023 / 24</b>	

<b>CENTRO</b>	Instituto de Estudios de Posgrado – Ilre Colegio Abogacía de Córdoba
<b>TÍTULO</b>	Máster en Abogacía

P-11.I FICHA DE PLAN DE MEJORA						
<b>Origen de la acción de mejora (marcar con una X) (*)</b>	<b>Recomendación DEVA</b>	<input type="checkbox"/>	<b>Propuesta UGC</b>	<input checked="" type="checkbox"/>	<b>X</b>	
<b>Descripción de la recomendación DEVA / propuesta UGC (*)</b>						
<p>Criterio de la Guía de la DEVA 5.3. "En el caso de que el programa formativo incluya prácticas académicas externas, se desarrollan de manera adecuada, dispone de plazas suficientes con convenios de cooperación educativos específicos para el título. El alumnado está satisfecho con las prácticas externas. Las personas externas que tutelan las prácticas, están satisfechas con las mismas".</p> <p>Propuesta UGC: Agilizar la tramitación de las prácticas externas</p>						
<b>Denominación de la acción de mejora (*)</b>				<b>Nº Acción</b>	<b>6</b>	
Fórmulas que simplifiquen o aligeren los trámites administrativos para la realización de las prácticas externas						
<b>Descripción de la acción de mejora (*)</b>						
<p>Buscar fórmulas que simplifiquen o aligeren los trámites administrativos para la realización de las prácticas externas. Por ejemplo: unificar en un único documento el documento de aceptación y de alta en la Seguridad Social, y prescindir de la firma del responsable IDEP.</p>						
<b>Objetivo</b>						
Buscar fórmulas que simplifiquen o aligeren los trámites administrativos para la realización de las prácticas externas						
<b>Nivel de prioridad de la acción (marcar con una X)</b>		<b>Alta</b>	<input checked="" type="checkbox"/>	<b>Media</b>	<input type="checkbox"/>	<b>Baja</b>
<b>Responsable ejecución (*)</b>	Dirección del Título					
<b>Fecha de inicio (*)</b>	1-10-2024		<b>Fecha de fin (*)</b>	30-09-2025		
<b>Indicadores (*)</b>	<b>Valor inicial (*)</b>		<b>Valor objetivo (*)</b>			
Firmas exigidas	225		135			
<b>Recursos</b>						
<b>Necesidad de financiación CAMP</b>				No		

**(\*) Campos Obligatorios**