

 **1º PASO**\_ACCESO PROGRAMA **METIS**\_ACCIONES I+D+i \_“DIRECCIÓN”: Debe acceder la persona Responsable de la Acción I+D+i.

Enlace de acceso a Metis: <https://www.uco.es/investigacion/portal/elemento-3>



PRESENTACIÓN   GRUPOS DE INVESTIGACIÓN   AGENDA   TAREAS   ACCIONES I+D+i   PRODUCCIÓN CIENTÍFICA   RECURSOS HUMANOS   SOLICITUDES



### Investigación

#### METIS

El personal de la Universidad de Córdoba puede acceder a esta página utilizando:

► Su **usuario de correo electrónico**

Si no dispone de él, puede contactar con su operador de centro para que se lo active.

Para más información consulte el [Sistema de Gestión de Usuarios](#).

► Su **usuario de Gestión**, empleado habitualmente en el acceso a las Aplicaciones Corporativas (SIGID, SIGA, SIRHU, SIGE, ...), así como en las consultas de la Secretaría Virtual.

Si no dispone de él, puede contactar con su operador de centro para que se lo active.

Para más información consulte [Gestión de usuarios](#).

#### Identificación:

<b>Usuario:</b>	<input type="text"/>
<b>Clave acceso:</b>	<input type="password"/>
<input type="button" value="Entrar"/>	

Pulse en estos enlaces para cambiar sus claves

- [Usuario de gestión](#)
- [Usuario de correo electrónico](#)

#### DE INTERÉS

- OPORTUNIDADES - CALENDARIO
- OPORTUNIDADES - PLAZOS
- ENLACES
- GUÍA DEL INVESTIGADOR
- ERRORES Y SUGERENCIAS (HERMES)

#### INFORMACIÓN EN LINEA

- SEDE ELECTRÓNICA
- BOUCO
- COMUNICACIÓN



**2º PASO**\_ ACCEDER A LA REFERENCIA DE LA ACCIÓN I+D+i (Proyecto, Contrato art.60, Convenio...) que financiará el contrato que se solicita.

Referencia	Val.	U. gasto	Título
SGI-TSx02	✓		Síntesis de TimeSheets en el ARN de la UCO
SGI-TSx01	✓		Proyecto de prueba para TimeSheets. SGI



**3º PASO**\_ LOS DATOS DE LA ACCIÓN I+D+i PROCEDEN DE METIS, Y HAN SIDO GRABADOS POR EL ÁREA DE INVESTIGACIÓN QUE GESTIONA DICHA ACCIÓN (SERVICIO G. INVESTIGACIÓN, OTRI, OPI,...). DEBE COMPROBAR QUE SON CORRECTOS Y DE NO SER ASÍ COMUNICARLO A QUIEN PROCEDA.



ACCEDER A “Solicitud de publicación de contrato”

Acciones I+D+i

**DATOS DE LA ACCIÓN I+D+i**

PROYECTO DE PRUEBA PARA TIME SHEETS. SGI

Referencia:	SGI-TSx01
Fecha inicio:	01-02-2020
Fecha fin:	01-12-2025
Tipo:	Ayudas a la investigación
Subtipo:	-
Tipo convocatoria:	Proyecto No I+D
Convocatoria:	AECI
Org. convocante:	Agencia Española de Cooperación Internacional
Fecha convocatoria:	01-01-1900
Investigador principal:	[Redacted]
Área UNESCO:	[Redacted]
Estado:	Concedida
Unidad gasto:	( )
Gestor:	[Redacted] <input type="button" value="Borrar"/> <input type="button" value="Modificar"/>

**FECHA FIN DE LA ACCIÓN:** Para que tenga la opción de “**Solicitud de publicación de contrato**”, la fecha fin de la Acción I+D+i debe ser posterior a la fecha de inicio del contrato, según cada convocatoria. Si está pendiente de la aprobación de una prórroga del periodo de vigencia, debe comunicarlo al área que corresponda para que provisionalmente amplíe esta fecha FIN.

**DATOS DE CONTACTO:**

- Servicio de Gestión de la investigación: [sgi.contratos@uco.es](mailto:sgi.contratos@uco.es) (Proyectos de investigación, ayuda Plan Propio, otros..)
- Oficina de Transferencia: [otri@uco.es](mailto:otri@uco.es) (Contratos art. 60 LOSU...)
- Oficina de Proyectos Internacionales: [opi@uco.es](mailto:opi@uco.es)

Si no apareciera esta opción de “**Solicitud de publicación de contrato**”, aún estando la fecha fin correcta, debe comunicarlo a [sgi.contratos@uco.es](mailto:sgi.contratos@uco.es) para revisar la incidencia (puede que el Grupo PAIDI al que pertenece el Responsable no tenga Líneas de Investigación grabadas en Metis).



**4º PASO**\_A continuación aparecerán los cinco apartados a cumplimentar para solicitar el contrato:

1. **RESPONSABLE DE LA CONTRATACIÓN**
2. **COMISIÓN DE LA SELECCIÓN**
3. **DATOS DEL CONTRATO**
4. **CRITERIOS DE SELECCIÓN**
5. **DATOS ECONÓMICOS**

**Nota importante:** Deben rellenarse siguiendo el orden en el que aparecen, y todos deben estar rellenos para grabar la solicitud.

En el primer apartado “**RESPONSABLE DE LA CONTRATACIÓN**” sólo puede seleccionar la **Línea de investigación**, los demás campos aparecen los datos que están grabados en Metis. Si no son correctos debe comunicarlo al área que correspondan como se ha indicado anteriormente.

## Personal

### SOLICITUD DE PUBLICACION DE CONTRATO

#### 1. RESPONSABLE DE LA CONTRATACIÓN

Denominación del proyecto, grupo, convenio, etc.

Proyecto de prueba para TimeSheets. SGI

Referencia

SGI-TSx01

Fecha de inicio

01-02-2020

Fecha de fin

01-12-2025

Línea de investigación

Aprendizaje Profundo ▾

Se deberá seleccionar la **Línea de Investigación** a la que el contrato quedará vinculado. El desplegable tendrá las líneas que cada Grupo PAIDI indicó (un máximo de 3 líneas), y aparecerán todas las líneas asociadas a los investigadores Responsables de la Acción I+D+i.

➡ **NO PODRÁ MODIFICARSE ESTA LÍNEA DE INVESTIGACIÓN PARA LA ACCIÓN I+D+i UNA VEZ QUE ESTÉ ASOCIADA A UN CONTRATO.**

 **5º PASO\_** Indicar las personas que integran la **Comisión de Selección**, y revisar que estén correctamente registradas en el impreso de solicitud que se generará. Al comenzar a teclear al menos tres letras del nombre y apellidos de la persona, aparece una lista que se va reduciendo conforme se teclean letras adicionales. En caso de que existan incidencias, la documentación de los candidatos no se recibirá por el **Secretario** a través del procedimiento establecido Sede Electrónica.

## 2. COMISIÓN DE SELECCIÓN

<b>Presidente</b>	<input type="text"/>
<b>Secretario</b>	<input type="text"/>
<b>Vocal</b>	<input type="text"/>

 **6º PASO\_** RELLENAR LOS DATOS DEL CONTRATO QUE SE SOLICITA, TENIENDO EN CUENTA QUE LO INDICADO SERÁ LO QUE APAREZCA EN LA CONVOCATORIA PUBLICADA.

## 3. DATOS DEL CONTRATO

Actividades a desarrollar (objeto del contrato)

Ocupación (Seg. Social)  Tipo de ontrato

Categoría profesional

Grupo de cotización

Titulación/es exigida/s, acorde/s con la categoría (Doctor/Licenciatura/Grado/Ingeniería/C.S.F/Bachillerato). (acorde a la categoría)

Otros méritos a valorar

Convocatoria

Nº contratos  Horas/semana  Meses contrato  Prorrogable

Horario de trabajo

➡ **Actividades a desarrollar:** Debe indicar el objeto del contrato, cumpliendo con el artículo 23 bis de la Ley 14/2011, de 1 de junio, de la Ciencia, la Tecnología y la Innovación, de “**Contrato de actividades científico-técnicas**” que indica que “*el objeto de los contratos de actividades científico-técnicas será la realización de actividades vinculadas a líneas de investigación o de servicios científico-técnicos, incluyendo la gestión científico-técnica de estas líneas (...)*”.

➡ **Ocupación: Educación** (no existe otra opción a seleccionar).

➡ **Tipo de contrato:** El desplegable le mostrará las opciones que tiene, dependiendo del tipo de Acción I+D+i que financia el contrato: **Indefinido, Por Necesidades de la Producción (máximo 6 meses) o del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia (PRTR).**

3. DATOS DEL CONTRATO

Actividades a desarrollar (objeto del contrato)

Ocupación (Seg. Social)  
Educación

Categoría profesional  
Seleccione una categoría...

Grupo de cotización

Requisitos mínimos de los candidatos (incluyendo titulación requerida, acorde a la categoría)

Tipo de contrato  
Seleccione un tipo de contrato ...  
Indefinido - ordinario  
Eventual por circunstancias de la producción  
Plan Recuperación, Transformación y Resiliencia

- **Contrato indefinido:** como regla general, y según el art.23 bis antes citado, los contratos de actividades científico-técnicas serán de duración indefinida (hasta que finalice la Acción I+D+i ó hasta agotar partida de Personal\_ **Revisar Instrucciones** publicadas sobre esto).
- **Contrato por Necesidades de la producción:** son de duración determinada, con un máximo de **6 meses**.
- **Contrato de proyectos financiados por el PRTR:** son contratos de duración determinada, como máximo hasta que finalice el proyecto.

➡ **Categoría Profesional:** Según la titulación que se exija para solicitar el contrato, las Categorías pueden ser:

Categoría profesional

Seleccione una categoría...  
Seleccione una categoría...  
TÉCNICO AUXILIAR (AYUDANTE NO TITULADO)  
TÉCNICO ESPECIALISTA  
TITULADO DE GRADO MEDIO  
TITULADO SUPERIOR

licenciatura/Grado/Ingeniería/C.S.F/Bachillerato). (acorde a la categoría)

Otros méritos a valorar

- Técnico Auxiliar:** Estudios inferiores al Bachillerato. **(04)**
- Técnico Especialista:** CFS/Bachillerato/FP. **(03)**
- Titulado de Grado Medio:** Ingenierías T./Diplomaturas. **(02)**
- Titulado Superior:** Doctor/Licenciaturas/Grados. **(01)**

➡ **Grupo de Cotización:** Se **autorrellena** dependiendo de la Categoría seleccionada (01,02,03,04).

➡ **TITULACIÓN/ES EXIGIDAS:** Debe indicarse claramente la/s titulación/es que deben poseer los solicitantes al contrato (**Ciclo Formativo Superior en (...), Licenciatura/Grado en (...), Máster en (...), Diplomatura/Ingeniería Técnica en (...), Título de Doctor (...)** y que en caso de no acreditarlo las personas candidatas serán excluidas. **NO INDIQUE “TITULACIONES AFINES/EQUIVALENTES/SIMILARES”**, ya que generan confusión y numerosas incidencias.

Titulación/es exigida/s acorde/s con la categoría (Doctor/Licenciatura/Grado/Ingeniería/C.S.F/Bachillerato). (acorde a la categoría)

Otros méritos a valorar

Convocatoria

➡ **Otros méritos a valorar:** En este apartado debe detallarse aquellos aspectos a tener en cuenta en la selección del candidato (nivel de idiomas, otras titulaciones, experiencia profesional, cursos, carnet de conducir...). Estos méritos **NO serán excluyentes**.

➡ **Convocatoria:** Sólo habrá una convocatoria en plazo de solicitud abierta. La fecha indicada a la derecha es la **fecha de inicio del contrato**.

➡ **Nº contratos** (pueden solicitarse varios\* de las mismas condiciones en una única solicitud).

Convocatoria

10ª Convocatoria de Contratos de Investigación 2023 (16 de noviembre) <01-01-2024> ▼

Nº contratos	Horas/semana	Meses reserva inicial
1	37.5	12

Horario de trabajo

**\*IMPORTANTE:** Si indica más de 1 contrato, en los “Datos Económicos”, el Coste de reserva inicial será el total de la suma de todos los contratos, pero la Retribución mensual será la de cada uno de ellos. Si tiene cualquier duda al respecto, envíe una consulta a [sgi.contratos@uco.es](mailto:sgi.contratos@uco.es).

➡ **-Jornada a tiempo completo (TC): 37,5 horas/semana** (no tiene que indicar horario de trabajo).

**-Jornada a tiempo parcial (TP):** inferior a 37,5 horas/semana. Es obligatorio indicar el total de horas y el “Días y su horario de trabajo”.

**-Meses reserva inicial:** Se refiere a los meses de reserva de crédito en la Unidad Orgánica, que dependerá del saldo disponible en el momento de solicitar el contrato. El contrato puede ser de duración **superior a lo que se indica** en este apartado, y cuando se acerque la fecha fin indicada en esta solicitud, se tramitará, si procede, una continuidad/prórroga de contrato.

Existen diferencias en los campos a cumplimentar dependiendo de si es un contrato indefinido (aparece sólo la casilla “Meses iniciales”) o de duración determinada (Necesidades de la Producción máx. **6 meses**/Plan Recup.Transformación y Fondos Resiliencia).

En estos casos, tendrá que rellenar **meses** y si es prorrogable:

Meses contrato	Prorrogable
<input type="text" value="6"/>	<input type="button" value="No"/> ▾
<input type="text"/>	<input type="button" value="..."/>
<input type="text"/>	<input type="button" value="Sí"/>
<input type="text"/>	<input type="button" value="No"/>



**7º PASO**\_SE INDICA EL PORCENTAJE DE LOS CRITERIOS DE SELECCIÓN SIGUIENTES (serán los que se grabarán en el Acta de Selección):

Deberán sumar **100%**, por defecto aparece de esta forma: (puede ser 0% algún Criterio que no desee valorar).

#### 4. CRITERIOS DE SELECCIÓN

1. Expediente académico	100
2. Currículum	100
3. Experiencia profesional	100
4. Otros méritos	100
Total	400



**8º PASO\_** Al iniciar la solicitud estos datos aparecen a **0,00**. No pueden ser modificados hasta que no se han cumplimentados los apartados anteriores.

### 5 . DATOS ECONÓMICOS

Unidad gasto	Denominación		
<input type="text"/>	<input type="text"/>		
Coste total (€)	Retribución mensual (€)	Indemnización (€)	Cuota patronal (€)
<input type="text" value="0,00"/>	<input type="text" value="0,00"/>	<input type="text" value="0,00"/>	<input type="text" value="0,00"/>

No podrán hacerse modificaciones una vez grabada la solicitud. En caso de ser necesario realizar modificaciones a una solicitud ya grabada deberán comunicarlo a la siguiente dirección de correo electrónico a [sgi.contratos@uco.es](mailto:sgi.contratos@uco.es)

**Grabar solicitud**

Una vez se selecciona la Categoría Profesional se autorrellena la **retribución mensual bruta** y los costes con el Sueldo Mínimo Interprofesional (**SMI**):

Coste reserva inicial (€)	Retribución mensual (€)	Indemnización (€)	Cuota patronal (€)
<input type="text" value="21359.40"/>	<input type="text" value="1.260,00"/>	<input type="text" value="840,00"/>	<input type="text" value="5.399,40"/>

(\*)

(\*) *Este es un ejemplo para 12 meses de reserva inicial de un contrato indefinido a TC. Si se graban un número inferior o superior, se recalculan estos datos.*

\*SMI (2023): **1.260 euros**

\*SMI (2024): **1.323 euros**\_ Es un ejemplo, cada año este importe se actualiza. Para 2025 aparecerá otro importe, debido a la subida anual.

Los datos que pueden modificarse son la **Retribución mensual bruta** o bien el **Coste reserva inicial**, y se calculará la indemnización y la cuota patronal (esos dos campos no son campos editables).

Para cualquier duda al respecto debe dirigirse a: [sgi.contratos@uco.es](mailto:sgi.contratos@uco.es)

**EJEMPLO DE SOLICITUD DE CONTRATO:** Solicitud de un contrato por Necesidades de la Producción, 3 meses, prorrogable, y a TP (20h/semana), Grupo 01.

1. RESPONSABLE DE LA CONTRATACION

Denominación del proyecto, grupo, convenio, etc.

Referencia  Fecha de inicio  Fecha de fin

Línea de investigación

2. COMISIÓN DE SELECCIÓN

Presidente

Secretario

Vocal

3. DATOS DEL CONTRATO

Actividades a desarrollar (objeto del contrato)

Ocupación (Seg. Social)  Tipo de ontrato

Categoría profesional  
  Doctor

Grupo de cotización

Requisitos mínimos de los candidatos (incluyendo titulación requerida, acorde a la categoría)

Convocatoria

Nº contratos  Horas/semana  Meses contrato  Prorrogable

Horario de trabajo

4. CRITERIOS DE SELECCIÓN

1. Expediente académico	30
2. Currículum	20
3. Experiencia profesional	30
4. Otros méritos	20
<b>Total</b>	<b>100</b>

5. DATOS ECONÓMICOS

Unidad gasto  Denominación

Coste total (€)  Retribución mensual (€)  Indemnización (€)  Cuota patronal (€)

No podrán hacerse modificaciones una vez grabada la solicitud. En caso de ser necesario realizar modificaciones a una solicitud ya grabada deberán comunicarlo a la siguiente dirección de correo electrónico a [sgi.contratos@uco.es](mailto:sgi.contratos@uco.es)

En este ejemplo, se han calculado los datos económicos para el SMI de **1.260 euros**. Al ser a TP se ha recalculado la retribución mensual, siendo para 20h/semana de 672 euros.

Se puede aumentar la **retribución mensual**, y se recalculan todos los datos de la indemnización y la cuota patronal:

**5 . DATOS ECONÓMICOS**

Unidad gasto  Denominación

Coste total (€)       Retribución mensual (€)       Indemnización (€)       Cuota patronal (€)

No podrán hacerse modificaciones una vez grabada la solicitud. En caso de ser necesario realizar modificaciones a una solicitud ya grabada deberán comunicarlo al la siguiente dirección de correo electrónico a [sgi.contratos@uco.es](mailto:sgi.contratos@uco.es)

También puede indicarse el **coste total** del que se dispone para el tiempo de reserva indicado, por ejemplo 4.000 euros, y se calcula la retribución mensual y los demás costes:

**5 . DATOS ECONÓMICOS**

Unidad gasto  Denominación

Coste total (€)       Retribución mensual (€)       Indemnización (€)       Cuota patronal (€)

No podrán hacerse modificaciones una vez grabada la solicitud. En caso de ser necesario realizar modificaciones a una solicitud ya grabada deberán comunicarlo al la siguiente dirección de correo electrónico a [sgi.contratos@uco.es](mailto:sgi.contratos@uco.es)

Si desea consultar **las propuestas de sueldos** según la categoría profesional del contrato, puede descargar la tabla en el siguiente enlace:

<https://www.uco.es/investigacion/portal/convocatorias-uco>

Para el **Grupo 1** (TITULADO GRADO SUPERIOR) los costes recomendados serían (aunque se modifican cada año):

GRUPOS	SUELDO (*)	C.P.	INDEMNIZ. FIN CONTRATO (x mes)	COSTE MENSUAL
GRUPO 1	1.759,50			
(Salario mensual incluido prorrateo pagas extras.)				
Contrato indefinido	1.759,50	561,28	97,75	2.418,53
Plan Rec. Trans. Resil. Fondos U.E.	1.759,50	582,39	58,65	2.400,54
Nec. producción	1.759,50	582,39	58,65	2.400,54

