

**ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA DE LA COMISIÓN DE CONCURSOS DE LA ESCUELA POLITÉCNICA SUPERIOR DE BELMEZ, CELEBRADA EL DÍA 10 DE DICIEMBRE DE 2018**

**COMPONENTES Y ASISTENCIA O NO A LA C.CONCURSOS.-EPSB:**

<b>Estamento</b>	<b>Nombre</b>	<b>Cargo</b>	<b>Asistencia (S/N)</b>
<b>Sub. Est. y Rel Int.</b>	<b>Adela Pérez Galvin</b>	<b>Presidenta</b>	<b>S</b>
<b>Profesorado</b>	<b>M<sup>a</sup> Auxiliadora Barbudo Muñoz</b>	<b>Secretaria</b>	<b>S</b>
<b>Sub. Cal. y Rel. Inst.</b>	<b>Enrique Fernández Ledesma</b>		<b>N</b>
<b>Secretaria</b>	<b>Cora Castillejo González</b>		
<b>Profesorado</b>	<b>José Muñoz Espadero</b>		<b>S</b>
<b>P.A.S.</b>	<b>César Ramos Ruiz</b>		<b>N</b>
<b>Invitado</b>	<b>Manuel Cruz Yuste</b>		<b>N</b>
<b>Invitado</b>	<b>Manuel Cabrera Montenegro</b>		<b>N</b>
<b>Invitado</b>	<b>Angélica Lozano Lunar</b>		<b>N</b>
<b>Invitado</b>	<b>David Suescum Morales</b>		<b>N</b>
<b>Invitado</b>	<b>Álvaro Romero Esquinas</b>		<b>N</b>
<b>Alumnado</b>	<b>Cristina Martínez Martínez</b>		<b>S</b>
<b>Alumnado</b>	<b>Carmen Calero Castillejo</b>		<b>N</b>
<b>Alumnado</b>	<b>M<sup>a</sup> Dolores Sánchez Jiménez</b>		<b>N</b>

A las **13:00 horas**, en la Sala de Juntas de la EPSB-UCO, se reúne la Comisión de Captación de estudiantes de la EPSB (En adelante C.Concursos.-EPSB) con el siguiente orden del día:

1. Aprobación de acta anterior
2. Información sobre el nuevo concurso de fotografía
3. Propuesta de actualización los miembros de la comisión en Junta de centro.
4. Ruegos y preguntas

**Punto 1:** Al no haber sido reenviada el acta con anterioridad a la comisión, la Sra. Presidenta de la C.Captación.-EPSB entrega en mano una copia impresa de dicha acta a cada uno de los miembros presentes, y tras un tiempo de revisión y consultas, se aprueba por unanimidad de los asistentes.

**Punto 2:** La Sra. Secretaria de la C.Captación.-EPSB muestra las **bases del nuevo concurso de fotografía**, comenta la metodología a seguir y las dificultades encontradas para hacerlo a través de una plataforma. Por este motivo, se decide hacerlo a través de las redes sociales de Facebook e Instagram, y la inscripción a través de un formulario Google.

Se informa que el rectorado se hace cargo de los **gastos** ocasionados en la enmarcación de las fotografías pre-seleccionadas para la fase de exposición así como la imprenta de los diplomas correspondientes. Sin embargo, los **premios** para cada una de las categorías deben buscarse a través de patrocinadores externos. Se asigna la tarea de buscar dichos patrocinadores a la dirección de la escuela.

Se fijan los **plazos** de las diferentes fases, y se decide postponer la entrega de premios.

Se asigna a M<sup>a</sup> Auxiliadora Barbudo Muñoz la tarea de llevar un control de las **inscripciones**, y una vez finalizado el plazo, emitir la información correspondiente a Adela Pérez Galvín y Francisca Daza Sánchez, que se encargarán del **recuento de votos**.

La Sra. Secretaria de la C.Captación.-EPSB hace una propuesta de **cartel** para este nuevo concurso, que se aprueba por unanimidad.

**Punto 3:** Se propone una actualización en Junta de Centro, si así lo estiman oportuno, de los miembros de esta comisión introduciendo a Julia Rosales García como “invitada” y preguntando la posibilidad de seguir perteneciendo a ésta “Álvaro Romero Esquinas”, actualmente sin relación contractual con la Universidad de Córdoba. Adicionalmente, se sugiere prescindir del profesor Manuel Cruz Yuste, actualmente como “invitado”.

**Punto 4:** Se recuerda que se debe insistir al informático del centro en crear un apartado dentro de la web de la escuela donde poder colgar la información correspondiente a los diferentes concursos propuestos.

Sería conveniente hacer nuevos carteles sobre los concursos de Puentes de Espagueti y de Acércate a las Renovables.

Así mismo, acordamos para la próxima sesión:

1. Asignar las tareas para los concursos de Puentes de Espagueti y Acércate a las Renovables.


Siendo las **13:45** se levanta la sesión de todo lo cual como secretaria de la comisión doy fe, con el visto bueno del presidente de la misma.

Vº Bº  
La Presidenta



Dña. Adela Pérez Galvín

La Secretaria



Dña. Mª Auxiliadora Barbudo Muñoz