

RESEÑAS/RESÚMENES DE BIBLIOGRAFÍA¹
(MAYÚSCULAS, TIMES NEW ROMAN, CUERPO 14,
NEGRITA, CENTRADO)

Título y Referencia Bibliográfica completa en inglés del
Capítulo/Nota/Comentario (MINÚSCULAS, TIMES
NEW ROMAN, CUERPO 14, NEGRITA, CENTRADO)

Nombre y apellidos autor/es², Nombre y Apellidos³, Nombre y Apellidos⁴, Nombre y
Apellidos⁵, (TIMES NEW ROMAN, CUERPO 12, NEGRITA, MINÚSCULAS)

AUTOR DE LA RESEÑA O RESUMEN BIBLIOGRÁFICO (NOMBRE Y
APELLIDOS (TIMES NEW ROMAN, CUERPO 12, JUSTIFICADO,
MAYÚSCULAS, NEGRITA)

DESARROLLO RESEÑA O RESUMEN

Fundamentos y propósito del estudio, utilizando las citas bibliográficas más relevantes. No se incluirán datos o conclusiones del trabajo que se presenta.

No utilizar paginación, seguir las indicaciones de la plantilla – revisar que esté toda la información ya que no se hacen modificaciones de fondo una vez entregado y aprobado el documento.

¹ Derivado del proyecto de investigación: **Nombre del proyecto**

² Pregrado, Institución, Posgrado, Institución, Ocupación (docente), Institución, correo electrónico: nombre@nombre.com.co.

³ Pregrado, Institución, Posgrado, Institución, Ocupación (docente), Institución, correo electrónico: nombre@nombre.com.co.

⁴ Pregrado, Institución, Posgrado, Institución, Ocupación (docente), Institución, correo electrónico: nombre@nombre.com.co.

⁵ Estudia Pregrado, Institución, Posgrado, Institución, Ocupación (docente), Institución, correo electrónico: nombre@nombre.com.co.